

Als Lehrkraft einer Klasse beitreten

Einleitung

Laden Sie eine Lehrkraft in eine Klasse ein.

Das hat folgende Vorteile:

- Ideal für Vertretungen
- Auswertungen einer Klasse können gemeinsam eingesehen werden
- Dieselbe Klasse muss nur einmal angelegt werden

Schritt 1

Zugangscode finden

Ihre Kollegin oder Kollege benötigt einen Zugangscode zur Ihrer Klasse. Diesen finden Sie wie folgt:

1. Wählen Sie den Menüpunkt "Klassen" für Klassenverwaltung.
2. Wählen Sie die Klasse aus, der Sie eine Lehrkraft hinzufügen möchten.
3. Wählen Sie in der rechten Spalte "Optionen" aus.
4. Wählen Sie den Menüpunkt "Lehrkraft einladen" aus.

Zugangsname	Passwort	Merkhilfe zu Vorname	Merkhilfe zu Nachname
AdlerDamm129x	•••••		
AmeisenPlatz86j	•••••		
AmselChaussee188z	•••••		
AmselFlur80m	•••••		
AusternDorf138r	•••••		
ElchStadt139b	•••••		
ElefantenHeim45h	•••••		
FlamingoGarten44q	•••••		
FuchsStadt0f	•••••		
GiraffenBurg173z	•••••		
HahnenFeld1g	•••••		
KatzenSumpf9k	•••••		
KobraPark112v	•••••		
LuchsBach154s	•••••		

Schritt 2

Zugangscode aushändigen

Finden Sie den Zugangscode für Ihre Klasse heraus, die eine weitere Lehrkraft nutzen kann, um Ihrer Klasse beizutreten.

1. Hier finden Sie den notwendigen Zugangscode für eine weitere Lehrkraft.
2. Schließen Sie das Fenster.

Teilen Sie den Zugangscode der Lehrkraft mit.

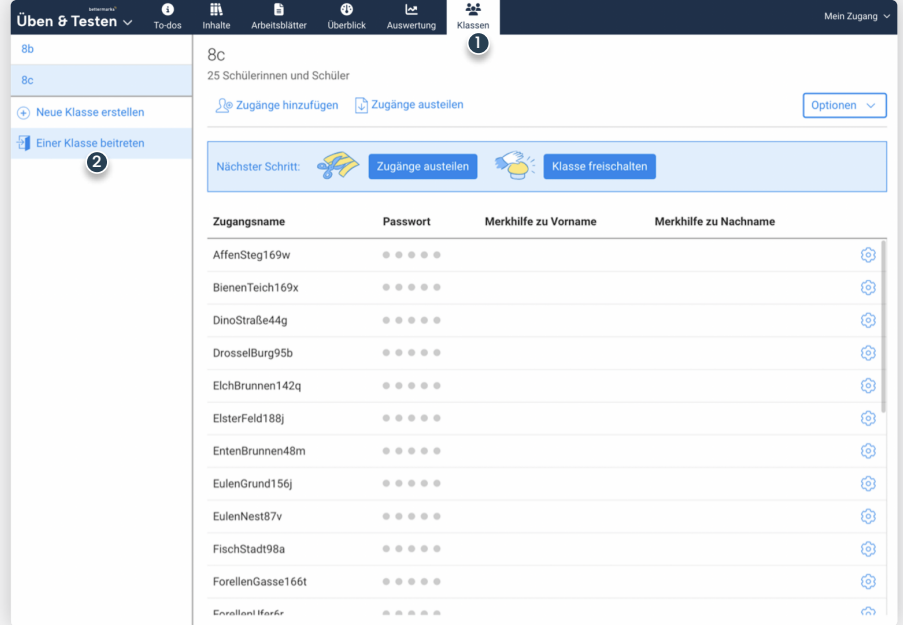
Zugangsname	Passwort	Merkhilfe zu Vorname	Merkhilfe zu Nachname
AdlerDamm129x	•••••		
AmeisenPlatz86j	•••••		
AmselChaussee188z	•••••		
AmselFlur80m	•••••		
AusternDorf138r	•••••		
ElchStadt139b	•••••		
ElefantenHeim45h	•••••		
FlamingoGarten44q	•••••		
FuchsStadt0f	•••••		
GiraffenBurg173z	•••••		
HahnenFeld1g	•••••		
KatzenSumpf9k	•••••		
KobraPark112v	•••••		
LuchsBach154s	•••••		

Schritt 3

Einer Klasse beitreten

Damit Sie mit der Klasse eines Kollegen arbeiten können, loggen Sie sich mit Ihren Konto-Daten ein.

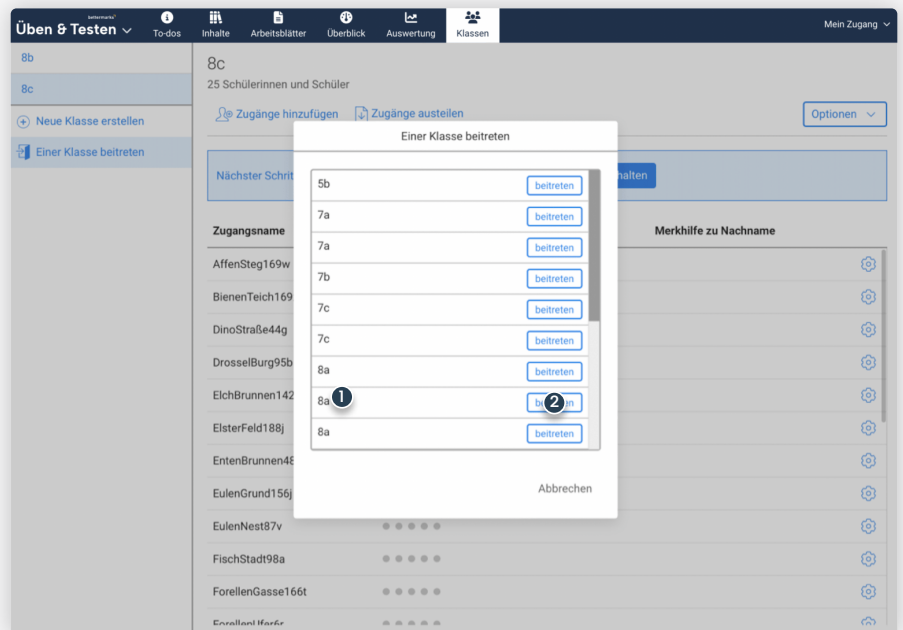
1. Wählen Sie den Menüpunkt "Klassen" für Klassenverwaltung.
2. Klicken Sie auf "Einer Klasse beitreten".



Schritt 4

Klasse auswählen

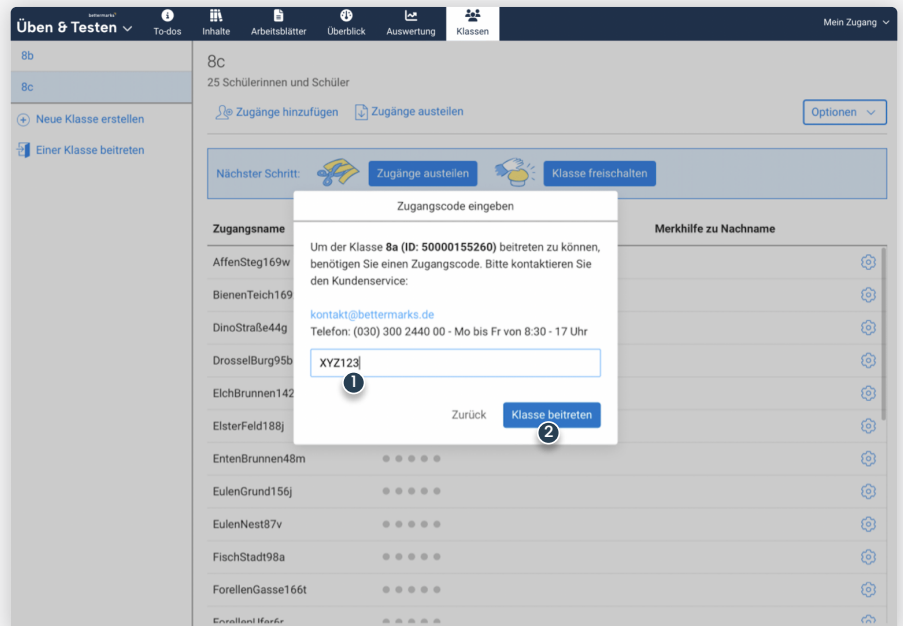
1. Wählen Sie die Klasse aus, der Sie beitreten möchten.
2. Klicken Sie auf "Beitreten".



Schritt 5

Klasse beitreten

1. Geben Sie den Zugangscode ein.
2. Klicken Sie auf "Klasse beitreten".



Glückwunsch

Die neue Klasse erscheint nun in Ihrer Liste.

Jetzt sind Sie für den Vertretungsfall vorbereitet und können zusätzlich gemeinsam Auswertungen einer Klasse einsehen.

The screenshot shows the 'Üben & Testen' interface. On the left, there is a sidebar with class selection options: 8a, 8b, 8c, 'Neue Klasse erstellen', and 'Einer Klasse beitreten'. The main area displays the class '8a' with 25 students. At the top right, it says 'Lizenz gültig bis: 14.03.2023'. Below the class name, there are buttons for 'Zugänge hinzufügen' and 'Zugänge austeilen', and an 'Optionen' dropdown. A table lists the students with their access names, passwords, and hints.

Zugangsname	Passwort	Merkhilfe zu Vorname	Merkhilfe zu Nachname
AdlerDamm129x	•••••		
AmeisenPlatz86j	•••••		
AmselChaussee188z	•••••		
AmselFlur80m	•••••		
AusternDorf138r	•••••		
ElchStadt139b	•••••		
ElefantenHeim45h	•••••		
FlamingoGarten44q	•••••		
FuchsStadt0f	•••••		
GiraffenBurg173z	•••••		
HahnenFeld1g	•••••		
KatzenSumpf9k	•••••		
KobraPark112v	•••••		
LuchsBach154s	•••••		

Bei weiteren Fragen

Bitte wenden Sie sich an unseren Kundensupport. Dieser steht Ihnen von Montag bis Freitag von 8:30 – 17:00 Uhr kostenfrei zur Verfügung.



kontakt@bettermarks.com



+49 30 300 2440 00



de.bettermarks.com/kontakt