

## So starten Sie mit bettermarks (Land Bremen)

Nachdem Sie sich über das **SuBITI Portal** erfolgreich bei bettermarks eingeloggt haben, können Sie nun direkt starten. Die nachfolgenden Schritte helfen Ihnen dabei, individuelle Inhalte zuzuweisen.

### 1. Bücher austeilen

Wählen Sie ein aktuelles Thema aus Ihrem Mathe-Unterricht und geben Sie den entsprechenden Suchbegriff unter "Bücher → Bibliothek" ein.

Wählen Sie "Austeilen" und im Anschluss Ihre Klasse aus.

The screenshot shows the 'Ausgeteilte Bücher' (Distributed Books) section of the bettermarks interface. The 'Bibliothek' (Library) tab is highlighted with a red box. Below the navigation bar, there is a search bar labeled 'Suche'. A list of books is displayed, with the first book '1.B Rechnen mit natürliche Zahlen Mit Zahlen bis 100 rechnen' highlighted. The 'Austeilen' (Distribute) button for this book is highlighted with a red box, and a red arrow points to it from the right.

### 4. To-Dos zuweisen

Gehen Sie jetzt auf "Bücher → Ausgeteilte Bücher" und öffnen Sie das ausgeteilte Buch, aus dem Sie Aufgaben zuweisen wollen. Nutzen Sie das Lupen-Icon, um sich die verschiedenen Aufgabenserien unten im Buch anzuschauen und wählen Sie Ihre präferierte(n) Serie(n) aus, indem Sie das Kästchen anhaken. Legen Sie einen Zeitraum und die Schüler\*innen fest, die diese Aufgaben bearbeiten sollen.

The screenshot shows the 'Auswahl zuweisen' (Assign Selection) dialog box in the bettermarks interface. The dialog box is highlighted with a red box, and a red arrow points to it from the top. The dialog box contains the following fields and options:

- Auswahl zuweisen: 1
- Schüler (with a person icon)
- Zeitraum (with a calendar icon)
- Checkmark icon (checked)
- Close button (X)

Below the dialog box, the content of the book is visible, showing a list of tasks under the heading '1 Addition und Subtraktion bis 100'. The first task, '1 Zahlen bis 100 addieren, ohne Stellenüberschreitung', is checked with a blue box.

## So starten Sie mit bettermarks (Land Bremen)

### 5. Den Überblick behalten

Im Bereich "Überblick" können Sie sehen, welche Aufgaben Ihre Schüler\*innen bearbeitet und wie sie dabei abgeschnitten haben. Die ausgelösten Wissenslücken geben Ihnen Aufschluss darüber, welche Themen Sie ggf. noch einmal im Unterricht oder mit den einzelnen Schüler\*Innen besprechen sollten. Weitere detaillierte Erkenntnisse über alle Aktivitäten können Sie über "To-dos" und "Auswertung" erhalten.

The screenshot displays the 'bettermarks' interface for a class named 'DE\_test\_demo\_class\_dev'. The top navigation bar includes icons for 'Überblick', 'Bücher', 'PDFs', 'Arbeitsblätter', 'To-dos', 'Auswertung', and 'Klassen'. The main content area is titled 'Übersicht "DE\_test\_demo\_class\_dev"' and is divided into four panels:

- Übersicht aller To-dos:** Shows a 'fällig:' dropdown set to 'in der Zukunft'. Below it, a message states: 'Zum ausgewählten Zeitpunkt wurden keine Aufgaben aufgegeben.'
- Top 5 - Fehlerhafte Aufgaben:** Shows a 'fällig:' dropdown set to 'in der Zukunft' and a 'Laden' button.
- Sterne und Münzen:** Shows a 'Zeitraum:' dropdown set to 'Alle'.
- Leistungsübersicht:** Contains the text: 'Der Leistungsbericht steht Ihnen erstmals in der folgenden Woche zur Verfügung.'

Mithilfe unserer Anleitungsvideos können Sie noch entspannter mit der Nutzung starten. Hier finden Sie eine Liste mit allen Videos zu den wichtigsten Funktionen: [Zur Playlist](#) (bitte anklicken).

Gerne stehen wir Ihnen für weitere Fragen zur Verfügung. Oder melden Sie sich gleich für unsere kostenlose Online-Einführung an. Telefonisch unter 030-300 244 000 oder per Mail an [kontakt@bettermarks.com](mailto:kontakt@bettermarks.com)